

Bereits seit über 25 Jahren

arbeiten wir als zuverlässiger Partner für zahlreiche Unternehmen in der Region und bringen erfolgreich passende Mitarbeiter und Unternehmen zusammen.

AKTIV Zeitarbeit Dorsten GmbH

Bürokaufleute (m/w/d)

(47)

 Standort: Gelsenkirchen  Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden in Gelsenkirchen suchen wir

Bürokaufleute (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei kaufmännischen und administrativen Aufgaben
- vorbereitungen für die Buchhaltung
- Rechnungen schreiben

Ihr Profil

- Entsprechende abgeschlossene Berufsausbildung
- Gerne auch Berufsanfänger/-innen
- Gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen

- Attraktive Bezahlung nach Tarifvertrag, sowie ggf. Zulagen
- Gute Sozialleistungen, inklusive Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Interessante Einsätze bei namhaften Unternehmen
- Persönliche Betreuung und Beratung durch Ihre Geschäftsstelle in Dorsten

Ihr Weg zu uns

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Melden Sie sich gerne telefonisch, per whatsapp oder per Mail bei Mark Zielinski: Tel. **02362 79680 / 0176-16868231** oder Dorsten@AKTIV-Zeitarbeit.de. Falls Sie sich direkt bewerben wollen, können Sie uns Ihre Daten über die angebotene Online-Bewerbung zukommen lassen. Bei der Online-Bewerbung können Sie nach Eingabe Ihrer Kontaktdaten den Lebenslauf hochladen. Dies dauert nur rund 3 Minuten. Wir freuen uns auf Sie!

Die AKTIV Zeitarbeit Dorsten GmbH setzt sich für die berufliche Chancengleichheit ein. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Abteilung(en): Kaufmännisch

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the majority of the page below the 'Impressum' link. It appears to be a placeholder or a redacted section of the document.